CURRICULUM PROFESSIONALE



AVV. ISABELLA FABBRI

Data di nascita: 13/10/1961 **Luogo:** Lagosanto (FE)

Nazionalità: Italiana Sesso: F. C.F. FBBSLL61R53E410U

Sede operativa: Vicolo Voltino n.5/D - Ferrara - 44121 **Tel. e Fax** 0532/204777 **Mobile:** (+39) 333.1424643

E-mail: avv.isabella.fabbri@gmail.com

P.E.C.: isabella.fabbri@ordineavvocatiferrara.eu

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- Maturità Scientifica conseguita in data 18/07/1990
- Laurea Magistrale in Giurisprudenza, presso Facoltà di Giurisprudenza di Ferrara, con specializzazione in Diritto Civile.
- Abilitazione al patrocinio avanti alle Preture in data 11/10/1991.
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato con superamento dell'esame in data 02/12/1999.
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Ferrara dal 10/02/2000 n. 795
- Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed altre Giurisdizioni Superiori dal 27/09/2013.

- SPECIALIZZAZIONE E AMPBITO DI APPLICAZIONE

La specializzazione professionale in cui opera è l'ambito civilistico, in materia di diritto sostanziale e processuale civile, con prevalenza per il settore della contrattualistica, del recupero dei crediti: esecuzioni mobiliari ed immobiliari, dei procedimenti avanti il Tribunale delle Acque Pubbliche ed in materia di TARI.



CURRICULUM PROFESSIONALE

Esperienze professionali nel settore pubblico:

CADF SPA

Acquedotto del Delta Codigoro: - A far data dal 15.09.1998 ha svolto e svolge tuttora

attività di assistenza professione nel recupero dei crediti

per conto di CADF spa.

DELTA Web spa: - A far data dal 2002 al 2004 e nel 2022 ha svolto

attività di assistenza professione nel recupero dei crediti

per conto di DELTA WEB spa.

COMUNE DI CODIGORO: -Dal 2004 al 2006 ha svolto consulenza e

assistenza legale nelle cause di opposizione ai verbali di sanzioni per violazioni sulle norme alimentari e affini.

COMUNE DI PIACENZA: - Attività di domiciliazione, in materia

appalti e recupero crediti

AREA spa: - Negli anni 2012 e 2013 ha svolto attività

di recupero crediti

CLARA SPA: - A far data dal 26/09/2018 svolge attività legale diretta

al recupero dei crediti derivanti dall'erogazione di servizi TARI e della raccolta e smaltimento integrativa.

Contratto rinnovato annualmente-

- dal 05/10/2020 fino al 05/10/2021 ha svolto attività di

consulenza e formazione continuativa nell'ambito del recupero crediti ed organizzazione dell'Ufficio Recupero Crediti di Clara, insinuazioni fallimentari e

formazione del personale.

Inoltre: revisione di Regolamenti e Delibere Comunali

TARI, aggiornamenti e formazione del personale.

GECIM SRL:

- Dal 14/04/2023 fino al 2024 ha svolo attività di

recupero crediti nell'interesse di GECIM SRL.

COMUNE DI FISCAGLIA: - Da 1/7/2024 al 31/12/2024 ha svolto assistenza

giudiziale per conto e nell'interesse del Comune di

Fiscaglia.

CURRICULUM PROFESSIONALE

<u>Formazione professionale</u> continua, partecipazione ai convegni in materia di diritto civile delle obbligazioni, contratti, societario e impresa.

Dichiaro che le informazioni inserite nel curriculum corrispondono a verità ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Ferrara, 17 ottobre 2025

Avv. Isabella Fabbri